



**TARYFA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH  
BANKU SPÓŁDZIELCZEGO W PRZECŁAWIU**

**Dla klientów instytucjonalnych**

---

*Opłaty i prowizje obowiązujące od*

***01.09.2019r.***



## **ZASADY POBIERANIA OPŁAT I PROWIZJI BANKOWYCH**

Zakres operacji i usług bankowych przedstawionych w tej taryfie dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą oraz osób prawnych i nie posiadających osobowości prawnej, prowadzących działalność gospodarczą jak i nie prowadzących takiej działalności.

### **Zasady pobierania opłat i prowizji za czynności bankowe w obrocie krajowym**

1. Opłaty i prowizje od posiadaczy rachunków bankowych prowadzonych w BS Przecław pobierane są z tych rachunków w dniu dokonania operacji bankowej lub wpłacane w gotówce w kasie.
2. Od pozostałych klientów opłaty i prowizje pobierane są w gotówce wraz z realizacją danych operacji bankowych.
3. Należne opłaty i prowizje za usługi o charakterze cyklicznym lub ciągłym, realizowane na zlecenie posiadaczy rachunków prowadzonych w BS Przecław, pobiera się z ich rachunku bankowego doraźnie lub okresowo.
4. Pobrane opłaty i prowizje nie podlegają zwrotowi w przypadku odstąpienia od transakcji lub ich anulowania z przyczyn, za które BS Przecław nie ponosi odpowiedzialności.
5. Opłaty za czynności BS Przecław nie przewidziane w niniejszym taryfikatorze pobierane są na podstawie odrębnych decyzji Prezesa Zarządu.
6. Przy ustalaniu i pobieraniu prowizji i opłat za czynności bankowe dla których zostały określone stawki minimalne i maksymalne kierować się należy:
  - pracochłonnością i kosztami ponoszonymi przy ich realizacji,
  - skalą ryzyka przy angażowaniu środków finansowych,
  - rentownością świadczonych usług,
  - konkurencyjnością innych banków na terenie działania i świadczenia usług danego kraju.
9. Kwoty pobranych prowizji i opłat podlegają zaokrągleniu do jednego grosza na zasadach ogólnych.
10. Powyższa regulacja ma charakter ogólny obowiązujący wszystkich Klientów. Odmienne postanowienia mogą wynikać z umów zawartych z Bankiem.



## ROZDZIAŁ I. RACHUNKI BANKOWE

TAB. 1a Rachunki rozliczeniowe bieżące i pomocnicze w złotych dla podmiotów gospodarczych

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca	
			Podstawowa	Minimalna
1.	Otwarcie rachunku Bieżącego/ pomocniczego	jednorazowo	25 zł	
2.	Posiadanie rachunku :			
2.1	bieżącego <sup>1</sup>	Miesięcznie	15 zł	
2.2	pomocniczego		15 zł	
3.	Wpłata gotówkowa na rachunek.	od kwoty	0,3%	5 zł
4.	Wyplata gotówkowa z rachunku. <sup>2</sup>		0,2%	5zł
5.	System Bankowości internetowej CUI /mobilnej mToken Asseco MAA			
5.1	Aktywacja usług Bankowości Internetowej /mobilnej mToken Asseco MAA	jednorazowo	5 zł	
5.1.1	Użytkowanie czytnika i kart mikroprocesorowych	miesięcznie	15 zł.	
5.1.2.	Oплата miesięczna za usługę Bankowości Internetowej /mobilnej mToken Asseco MAA	miesięcznie	10 zł.	
5.2	Wydanie karty mikroprocesorowej	za kartę	0 zł	
5.3.	Wydanie, czytnika kart	za kartę	0 zł.	
5.4.	Wydanie dodatkowego czytnika kart	za czytnik	0 zł.	
5.5.	Zablokowanie/odblokowanie dostępu do systemu bankowości internetowej realizowanej w placówce Banku	jednorazowo	0 zł.	
5.6.	Odblokowanie karty mikroprocesorowej z powodu 3-krotnego nieprawidłowego numeru UnblocPIN oraz zastrzeżenie	za zlecenie	10 zł.	
5.7.	Rezygnacja z usługi bez zwrotu sprawnego tokena, czytnika kart wraz z kartami	za token/czytnik	150 zł.	
5.8.	Rezygnacja z usługi ze zwrotem, czytnika kart wraz z kartami a) przed upływem 1 roku b) po upływie 1 roku	za czytnik	70 zł. 0 zł.	
5.9.	Zniszczenie, zgubienie, nie zwrócenie użytkowanych sprawnych urządzeń:			
5.9.1.	tokena lub czytnika kart	za token/czytnik	150 zł.	
5.9.2.	Karty mikroprocesorowej	za kartę	150 zł.	

<sup>1</sup> Nie pobiera się opłaty za prowadzenie rachunku za miesiąc, w którym rachunek został otwarty.

<sup>2</sup> Wyplaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 000 zł. należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wyplaty.  
Od niezawizowanych wypląt pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej 20 000 zł.



<b>5.10</b>	Przesłanie komunikatu sms typu:			
	kody sms *	za komunikat	0,42 zł	
	potwierdzenia zlecenia	za komunikat	0,42 zł	
	zmiana salda na rachunku	za komunikat	0,42 zł	
	powiadomienie o stanie salda na rachunku	Za komunikat	0,42 zł	
<b>5.11</b>	Autoryzacja przelewu/zlecenia za pomocą SMS	Za komunikat	0,42 zł	
<b>6.</b>	<b>Przelew</b> na rachunek w Banku :			
6.1	w systemie bankowości internetowej	za przelew	0 zł.	
6.2.	w placówkach Banku	za przelew	0 zł.	
<b>7.</b>	<b>Przelew</b> na rachunek w innym banku krajowym w systemie ELIXIR:			
7.1.	w systemie bankowości internetowej	za przelew	1 zł.	
7.2.	w placówce Banku	za przelew	3 zł	
7.3.	z tytułu ZUZ,US		4 zł	
<b>8.</b>	<b>Przelew</b> na rachunek w innym banku krajowym w systemie SORBNET:			
8.1.	w placówce Banku	za przelew	20 zł.	
<b>9.</b>	<b>Czeki</b> krajowe:			
9.1	Wydanie czeków	za czek	1,50 zł	
9.2	Potwierdzenie czeku rozrachunkowego		0 zł	
9.3	Inkaso czeku		0 zł	
9.4	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków.	jednorazowo	15 zł	
<b>10.</b>	<b>Zlecenia</b> jednorazowe:			
10.1	Na rachunek prowadzony w BS Przecław,	Od transakcji	2 zł	
10.2	Na rachunek prowadzony w innym banku krajowym		3 zł	
<b>11.</b>	<b>Zlecenia</b> stałe:			
11.1	Przyjęcie zlecenia	jednorazowo	3 zł	
11.2	realizacja zlecenia na rachunek prowadzony w BS Przecław,	za zlecenie	1 zł	
11.3	realizacja zlecenia na rachunek prowadzony w innym banku krajowym <sup>3</sup>		2 zł	
11.4	zmiana /odwołanie zlecenia stałego.	za zlecenie	0 zł.	
<b>11.5</b>	<b>Polecenie zapłaty</b>			
11.5.1	Przyjęcie polecenia zapłaty <sup>4</sup>	za zlecenie	5 zł.	
11.5.2	Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika	za zlecenie	5 zł.	
<b>12.</b>	<b>Udzielenie</b> informacji o rachunku:			
12.1.	telefonicznie na hasło <sup>5</sup>	miesięcznie	5 zł.	
<b>13.</b>	<b>Karty</b> płatnicze:			

<sup>3</sup> Oplata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew

<sup>4</sup> Oplata pobierana z rachunku dłużnika

<sup>5</sup> Oplata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.



13.1	Wydanie jednej karty do rachunku	jednorazowo	0 zł.	
13.2.	Wznowienie jednej karty do rachunku	jednorazowo	0 zł.	
13.3.	Wydanie karty dla współposiadacza /pełnomocnika	jednorazowo	5 zł.	
13.4.	Wznowienie karty dla współposiadacza /pełnomocnika	jednorazowo	5 zł.	
13.5.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	10 zł.	
13.6.	Użytkowanie karty	miesięcznie	0/4 zł. <sup>6</sup>	
13.7.	Transakcje bezgotówkowe	od transakcji	0 zł.	
13.8.	Transakcje gotówkowe:			
13.8.1.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami	od transakcji	0 zł.	
13.8.2.	w innych bankomatach w kraju		4 zł.	
13.8.3.	w bankomatach akceptujących kartę za granicą		2% min. 12 zł.	
13.8.4	w kasach Banku Zrzeszenie Banku BPS i innych Banków krajowych zg. Z zawartymi umowami		0 zł.	
13.8.5.	w kasach obcych banków w kraju		5 zł.	
13.8.6.	w kasach obcych za granicą		2% min 12 zł.	
13.9.	Generowanie zestawienia transakcji na życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany	od transakcji	5 zł.	
13.10.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	od transakcji	5 zł.	
13.11.	Odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika	od transakcji	6 zł.	
13.12.	Zmiana danych użytkownika karty	od transakcji	3 zł.	
13.13.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 000 zł.	
13.14.	Za zmianę wysokości miesięcznego limitu indywidualnego	jednorazowo	0 zł.	
13.15.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	10 zł.	
14.	Dokonanie likwidacji rachunku na wniosek Klienta.	jednorazowo	10 zł	
15.	Przyjęcie i wykonanie dyspozycji polecenia wypłaty za granicą	od transakcji	10 zł	
16.	Przyjęcie przelewu eksportowego	od transakcji	8 zł.	
17	Wpłata gotówkowa na rachunek bieżący dokonywana przez osobę trzecią	od transakcji	0,5%	3 zł

<sup>6</sup> Oplata pobierana jeśli suma transakcji bezgotówkowych dokonanych kartą i rozliczonych przez bank w ciągu danego miesiąca kalendarzowego wyniesie mniej niż 500 zł.

**TAB.1b Rachunki rozliczeniowe bieżące i pomocnicze w złotych dla rolników**

Lp.	Rodzaj usług (czynności)	Tryb pobierania	Stawka obowiązująca	
			Podstawowa	Minimalna
1.	<b>Otwarcie</b> rachunku Bieżącego/ pomocniczego	jednorazowo	15 zł	
2.	<b>Posiadanie</b> rachunku :			
2.1	bieżącego <sup>7</sup>	Miesięcznie	2 zł	
3.	<b>Wpłata</b> gotówkowa na rachunek.	od kwoty	0,15%	2,50 zł
4.	<b>Wyplata</b> gotówkowa z rachunku. <sup>8</sup>		0,15%	2,50 zł
5.	<b>System Bankowości internetowej CUI /mobilnej mToken Asseco MAA</b>			
5.1.	Aktywacja usług Bankowości Internetowej /mobilnej mToken Asseco MAA	miesięcznie	5 zł	
5.2	Oplata miesięczna za usługę Bankowości Internetowej /mobilnej mToken Asseco MAA	jednorazowo	2 zł	
5.3	Zablokowanie/odblokowanie dostępu do systemu bankowości internetowej realizowanej w placówce Banku		0 zł.	
5.4	Przesłanie komunikatu sms typu:			
	kody sms *	za komunikat	0,42 zł	
	potwierdzenia zlecenia	za komunikat	0,42 zł	
	zmiana salda na rachunku	za komunikat	0,42 zł	
	powiadomienie o stanie salda na rachunku	za komunikat	0,42 zł	
5.5	Autoryzacja przelewu/zlecenia za pomocą SMS	za komunikat	0,42 zł	
6.	<b>Przelew</b> na rachunek w Banku :			
6.1	w systemie bankowości internetowej	za przelew	0 zł.	
6.2.	w placówkach Banku	za przelew	0 zł.	
7.	<b>Przelew</b> na rachunek w innym banku krajowym w systemie ELIXIR:			
7.1.	w systemie bankowości internetowej	za przelew	1 zł.	
7.2.	w placówce Banku	za przelew	3 zł	
7.3.	z tytułu ZUZ, US		4 zł	
8.	<b>Przelew</b> na rachunek w innym banku krajowym w systemie SORBNET:			
8.1.	w placówce Banku	za przelew	20 zł.	
9.	<b>Czeki</b> krajowe			
9.1	Wydanie czeków	za czek	1,50 zł	
9.2	Potwierdzenie czeku rozrachunkowego		0 zł	
9.3	Inkaso czeku		0 zł	

<sup>7</sup> Nie pobiera się opłaty za prowadzenie rachunku za miesiąc, w którym rachunek został otwarty.

<sup>8</sup> Wypłaty gotówkowe w wysokości przekraczającej 20 000 zł. należy awizować, co najmniej 1 dzień przed dokonaniem wypłaty. Od niezawizowanych wypłat pobiera się dodatkową prowizję w wysokości 0,2% od kwoty przewyższającej 20 000 zł.



9.4	Przyjęcie zgłoszenia o utracie czeków.	jednorazowo	15 zł	
10.	<b>Zlecenia</b> jednorazowe:			
10.1	Na rachunek prowadzony w BS Przecław,	Od transakcji	2 zł	
10.2	Na rachunek prowadzony w innym banku krajowym		3 zł	
11.	<b>Zlecenia</b> stałe:			
11.1	Przyjęcie zlecenia	jednorazowo	3 zł	
11.2	realizacja zlecenia na rachunek prowadzony w BS Przecław,	za zlecenie	1 zł	
11.3	realizacja zlecenia na rachunek prowadzony w innym banku krajowym <sup>9</sup>		2 zł	
11.4	zmiana /odwołanie zlecenia stałego.	za zlecenie	0 zł.	
11.5.	<b>Polecenie zapłaty</b>			
11.5.1	Przyjęcie polecenia zapłaty <sup>10</sup>	za zlecenie	5 zł.	
11.5.2	Odmowa wykonania polecenia zapłaty z tytułu braku środków na rachunku dłużnika	za zlecenie	5 zł.	
12.	<b>Udzielenie</b> informacji o rachunku:			
12.1.	telefonicznie na hasło <sup>11</sup>	miesięcznie	5 zł.	
13.	<b>Karty</b> płatnicze			
13.1	Wydanie jednej karty do rachunku	jednorazowo	0 zł.	
13.2.	Wznowienie jednej karty do rachunku	jednorazowo	0 zł.	
13.3.	Wydanie drugiej i kolejnej karty do rachunku	jednorazowo	5 zł.	
13.4.	Wznowienie drugiej i kolejnej karty do rachunku	jednorazowo	5 zł.	
13.5.	Wydanie duplikatu karty	jednorazowo	10 zł.	
13.6.	Użytkowanie karty	miesięcznie	0/4 zł. <sup>12</sup>	
13.7.	Transakcje bezgotówkowe	od transakcji	0 zł.	
13.8.	Transakcje gotówkowe:			
13.8.1.	we wskazanych bankomatach Grupy BPS i innych banków krajowych zgodnie z zawartymi umowami	od transakcji	0 zł.	
13.8.2.	w innych bankomatach w kraju		4 zł.	
13.8.3.	w bankomatach akceptujących kartę za granicą		2% min. 12 zł.	
13.8.4	w kasach Banku Zrzeszenie Banku BPS i innych Banków krajowych zg. Z zawartymi umowami		0 zł.	
13.8.5.	w kasach obcych banków w kraju		5 zł.	
13.8.6.	w kasach obcych za granicą		2% min 12 zł.	
13.9.	Generowanie zestawienia transakcji za życzenie Posiadacza rachunku za okres przez niego wskazany	od transakcji	5 zł.	
13.10.	Powtórne generowanie i wysyłka PIN na wniosek Użytkownika	od transakcji	5 zł.	
13.11.	Odblokowanie numeru PIN na wniosek Użytkownika	od transakcji	6 zł.	
13.12.	Zmiana danych użytkownika karty	od transakcji	3 zł.	
13.14	Sprawdzenie dostępnych środków w obcym bankomacie	jednorazowo	2 zł.	
13.15	Wydruk zestawienia transakcji w obcym bankomacie	jednorazowo	2 zł.	
13.16.	Awaryjna wypłata gotówki za granicą po utracie karty	jednorazowo	1 000 zł.	

<sup>9</sup> Oplata pobierana za każdorazowe przekazanie środków w ramach zlecenia, nie pobiera się dodatkowej opłaty za przelew

<sup>10</sup> Oplata pobierana z rachunku dłużnika

<sup>11</sup> Oplata niezależna od ilości i rodzaju prowadzonych rachunków.

<sup>12</sup> Oplata pobierana jeśli suma transakcji bezgotówkowych dokonanych kartą i rozliczonych przez bank w ciągu danego miesiąca kalendarzowego wyniesie mniej niż 300 zł.



13.17.	Za zmianę wysokości miesięcznego limitu indywidualnego	jednorazowo	0 zł.	
13.18.	Czasowe zablokowanie/odblokowanie karty	jednorazowo	10 zł.	
14.	Dokonanie likwidacji rachunku na wniosek Klienta.	jednorazowo	10 zł	
15.	Przyjęcie i wykonanie dyspozycji polecenia wypłaty za granicą	od transakcji	10 zł	
16.	Przyjęcie przelewu eksportowego	od transakcji	8 zł.	
17	Wpłata gotówkowa na rachunek bieżący dokonywana przez osobę trzecią	od transakcji	0,5%	3 zł

**TAB. 2 Rachunki lokat terminowych w złotych**

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka
1.	Otwarcie rachunku lokaty terminowej.	jednorazowo	0 zł.
2.	Posiadanie rachunku lokaty terminowej	miesięcznie	0 zł.
3.	Wpłata gotówkowa na rachunek lokaty terminowej.	od transakcji	0 zł.
4.	Przelew (przebiegowanie) z rachunku bieżącego lub pomocniczego określonej kwoty środków na rachunek lokaty terminowej.	za przelew	0 zł.
5.	Przelew środków z lokaty na rachunek bankowy:		
5.1	w Banku	za przelewu	0 zł.
5.2.	w innym banku krajowym- w systemie ELIXIR:		3 zł.
5.3.	W systemie bankowości internetowej		1 zł.
6.	Likwidacja rachunku terminowego, przed i po upływie okresu umownego.	jednorazowo	5 zł.





TAB. 3 Wspólne czynności związane z obsługą rachunków bankowych

Lp.	Rodzaj usługi (czynności)	Tryb pobierania	Stawka	
			Minimalna	Maksymalna
1.	<b>Odbiór</b> wyciągu w placówce Banku prowadzącej rachunek - przez właściciela rachunku lub osobę upoważnioną	za wyciąg	0 zł.	
2.	<b>Oplata</b> za wyciąg wysyłany przez bank drogą pocztową na terenie kraju:			
2.1.	listem zwykłym raz w miesiącu	za przesyłkę	0 zł.	
2.2.	listem zwykłym częściej niż raz w miesiącu		5 zł.	
2.3.	listem poleconym – za każdą przesyłkę		10 zł.	
2.4.	<b>Oplata</b> za wyciąg wysyłany na życzenie posiadacza rachunku poza granice kraju:			
2.4.1.	listem zwykłym,	za przesyłkę	10 zł.	
2.4.2.	listem poleconym		20 zł.	
2.4.3.	sporządzony na życzenie posiadacza rachunku	za wyciąg	5 zł.	
3.	<b>Duplikat</b> wyciągu	za wyciąg	5 zł.	
4.	<b>Historia</b> rachunku	za stronę	5 zł.	
5.	<b>Wydanie</b> kopii lub wtórników dowodów księgowych	za dokument	0 zł.	
6.	<b>Wydanie</b> , na wniosek posiadacza rachunku, zaświadczenia potwierdzającego posiadanie rachunku /wysokości salda/obrotu/itp..	za zaświadczenie	20 zł.	
7.	<b>Przyjęcie</b> oświadczenia Posiadacza rachunku o ustanowieniu lub odwołaniu pełnomocnika do rozporządzania wskazanym rachunkiem.	jednorazowo	5 zł.	
8.	<b>Wydanie</b> opinii o kliencie banku, potwierdzającej posiadanie rachunku, stwierdzającej wysokość zadłużenia lub jego brak z tytułu kredytów bankowych lub innych tytułów, oraz że rachunek jest lub nie jest wolny od zajęcia.	za opinię	20 zł.	
9.	<b>Wysłanie</b> upomnień/wezwań(monitów) do zapłaty należności Banku z tytułu powstania niedopuszczalnego salda debetowego	za monit	20 zł.	
10.	<b>Realizacja</b> tytułu wykonawczego oraz dokumentu mającego moc takiego tytułu <sup>1</sup>	za każdą wyegzekwowaną kwotę	30 zł.	
11.	<b>Dokonanie</b> blokady środków oraz cesji praw do lokaty terminowej z tytułu zabezpieczenia spłaty zaciągniętych kredytów:	za każdą zawartą umowę		
11.1.	z Bankiem	od transakcji	0 zł.	
11.2.	z innym bankiem	od transakcji	20 zł.	
12.	<b>Potwierdzenie</b> wykonania blokady środków	od transakcji	5 zł.	
13.	<b>Dokonanie przyjęcia lub odwołanie</b> zastrzeżenia w systemie MIG: dokumentów bankowych, dowodów tożsamości, dowodów rejestracyjnych pojazdów lub innych mających wpływ na wiarygodność dokumentów oraz przedmiotów mogących posłużyć do fałszowania zapisów w oryginalnych dokumentach bankowych. ( np. pieczęcie ).			
13.1.	dla klientów Banku	od usługi	0 zł.	
13.2.	Dla osób nie będących klientami Banku		25 zł. + podatek VAT	
14.	<b>Za usługi</b> nietypowe i nieprzewidziane w Taryfie	jednorazowo	20 zł.	

1

Oplatę pobiera się po zaspokojeniu organu występującego z egzekucją.



## 2.1. KREDYTY – CZYNNOŚCI PODSTAWOWE

		Tryb pobierania	Stawka	Maksymalna
1.	<b>Rozpatrzenie</b> wniosku o udzielenie kredytu – prowizja przygotowawcza <sup>1</sup>	jednorazowo od wnioskowanej kwoty	0,5 % mini.50 zł.	
2.	<b>Udzielenie</b> kredytu .	jednorazowo od kwoty przyznanego kredytu	0,2% nie mniej niż 50 zł	5%
3.	<b>Prolongowanie</b> terminu spłaty kredytu lub jego części ( rat kapitałowych lub odsetek )	od kwoty prolongowanej	1% min.50 zł.	3%
4.	<b>Zmiana</b> innych postanowień Umowy kredytu na wniosek Kredytobiorcy .	jednorazowo	0,5% min.5 0 zł	200 zł
5.	<b>Wydanie</b> promesy udzielenia kredytu <sup>3</sup> .	jednorazowo	0,1% min. 50 zł.	
6.	Prowizja z tytułu udzielenia gwarancji	jednorazowo od kwoty gwarancji	Od 2% do 3% min 100 zł	

## 2.2. DODATKOWE CZYNNOŚCI ZWIĄZANE Z OBSŁUGĄ RACHUNKÓW KREDYTOWYCH

1.	<b>Sporządzenie historii</b> spłaty kredytu na wniosek Kredytobiorcy.(wydruk komputerowy)	za każdy rozpoczęty rok kalendarzowy	10 zł.	
2.	<b>Wydanie zaświadczenia</b> o historii udzielonego kredytu : a ) gdy spłaty ( udzielenia ) kredytu dokonano w roku bieżącym, b ) gdy spłaty ( udzielenia ) kredytu dokonano w latach poprzednich.	za zaświadczenie	10 zł 20 zł	
3.	<b>Wydanie opinii</b> o kliencie banku stwierdzającej jego zdolność kredytową i płatniczą na wniosek Klienta .	za opinię	50 zł.	
4.	<b>Wydanie odpisu</b> umowy o kredyt na wniosek Kredytobiorcy	jednorazowo	25 zł.	
5.	<b>Spłata</b> całości lub części kredytu przed terminem	jednorazowo	0 zł.	
7.	<b>Sporządzenie</b> wniosku i zaświadczenia o ustanowienie hipoteki.	jednorazowo	20 zł.	
8.	<b>Sporządzenie</b> wniosku o wykreślenie hipoteki. <sup>4</sup>	jednorazowo	30 zł.	
9.	<b>Sporządzenie</b> wniosku o wykreślenie wpisu z dowodu rejestracyjnego.	jednorazowo	20 zł.	
10.	<b>Wydanie wniosku</b> o zwolnienie zastawu na pojeździe do Wydziału Komunikacji.	jednorazowo	20 zł.	
11.	<b>Wydanie zgody</b> Banku na wykreślenie zastawu rejestrowego z rejestru zastawów.	jednorazowo	20 zł.	
12.	Wydanie zgody na wypłatę scedowanego na Bank odszkodowania z tytułu ubezpieczenia rzeczy stanowiących zabezpieczenie kredytu/pożyczki.	jednorazowo	20 zł	
13.	Wystawienie zaświadczenia potwierdzającego przyrzeczenie udzielenia kredytu, gwarancji lub poręczenia.	jednorazowo	20 zł	
14.	Za przygotowanie, sporządzenie i przekazanie informacji stanowiących tajemnicę bankową uprawnionym osobom, organom i instytucjom, z wyłączeniem przypadków, gdy udzielenie informacji następuje na żądanie: a ) sądu lub prokuratora w związku z toczącą się sprawą karną lub karną skarbową przeciwko osobie fizycznej, będącej stroną umowy, b ) prokuratora w sprawach dotyczących wykorzystania działalności banków do celów mających związek z przestępstwem, o którym mowa w art. 2999 ustawy z dnia 6 czerwca 1997 r. – Kodeks karny, c ) osób upoważnionych uchwałą Komisji Nadzoru Bankowego oraz inspektora nadzoru bankowego. <i>Uwaga: Oplata pobierana za każde sporządzone zaświadczenie.</i>	jednorazowo	20 zł lub na zasadach wzajemności	
15.	<b>Wysłanie upomnień ,wezwań( monitów)</b> do zapłaty odsetek i rat kredytowych z tytułu zaległości należności banku,	za monit	30 zł.	

<sup>1</sup> Prowizja pobierana jest z góry i nie podlega zwrotowi w razie odmownego załatwienia wniosku klienta lub rezygnacji przez niego z kredytu lub wnioskowanych usług,

W przypadku udzielenia kredytu, prowizja ta pobierana jest na poczet prowizji za udzielenie kredytu,  
Dyrektor banku może podjąć decyzję o odstąpieniu od pobrania prowizji

<sup>3</sup> Nie podlega zwrotowi w przypadku rezygnacji Klienta z transakcji

<sup>4</sup> - opłaty nie pobiera się jeżeli w związku z odnowieniem kredytu w rachunku bieżącym wniosek o wykreślenie hipoteki sporządza się równocześnie z wnioskiem o wpis hipoteki.



16.	Przeprowadzenie inspekcji nieruchomości stanowiącej zabezpieczenie spłaty kredytu	jednorazowo	0 zł.	
17.	Wyjazd interwencyjny do Klienta	jednorazowo	20 zł.	

### ROZDZIAŁ III . INNE USŁUGI

3.1. SKARBIEC NOCNY				
Lp.	Rodzaj usługi	Tryb pobierania	Podstawowa	Maksymalna
1.	Udostępnienie skarbca nocnego do odprowadzania gotówki dla klientów, którzy podpisali umowę o wpłaty zamknięte.	Jednorazowo	50 zł	
2.	Wydanie portfela do skarbca nocnego			
2.1	Pierwszego	jednorazowo	0 zł.	
2.2	Następnego i kolejnego		20 zł	